



Unione Montana del Bassanese

Sede legale: Via Vittorelli, 30 c/o Comando di Polizia locale – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice Fiscale 82003350244 – Partita IVA 02768310241
E-mail: info@unionebassanese.it PEC: unionemontanabassanese@legalmail.it



Area I – Affari Istituzionali

DECRETO N. 10 DEL 27-05-2021

Oggetto: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL SERVIZIO "LAVORI PUBBLICI" (GESTIONE OPERE PUBBLICHE RESIDUE IN CAPO ALL'UNIONE MONTANA) FINO AL 31.12.2021

L'anno duemilaventuno addì ventisette del mese di maggio, il Presidente Mocellin Orio

DECRETA

Prot. n. 6575 del 27.05.2021

RICHIAMATI

l'art 50 comma 10 del D.lgs. 18.08.2000. n. 267 che assegna alla competenza del Sindaco (in tal caso, per l'Unione montana, del Presidente) la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, l'attribuzione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti;

l'art 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione montana, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta n. 11 del 18.03.2021 il quale dispone:

1. I Responsabili di Area, in quanto titolari di posizioni organizzative, sono direttamente responsabili della traduzione in termini operativi degli obiettivi individuati dagli organi di governo dell'Ente, alla cui formulazione partecipano con attività istruttoria e di analisi e con autonome proposte. Sono altresì responsabili della correttezza amministrativa e della efficienza della gestione.

2. I Responsabili di Area, in conformità a quanto stabilito dalla legge, dallo Statuto dell'Unione e dai Regolamenti, godono di autonomia e responsabilità nell'organizzazione dei servizi/uffici e del lavoro proprio della struttura da essi diretta, adottando le misure e gli atti di gestione dei rapporti di lavoro, e nella gestione delle risorse loro assegnate.

3. Ciascun Responsabile di Area risponde, nei termini e per l'ambito di competenza previsti dal presente regolamento, del raggiungimento degli obiettivi del proprio settore. A tale scopo il Responsabile sovrintende e coordina l'attività dei collaboratori del proprio settore, assumendo altresì la responsabilità della gestione complessiva del personale.

4. Competono al Responsabile di Area, nell'ambito della dotazione organica della rispettiva struttura, l'assegnazione del personale ai servizi e agli uffici, nonché le direttive sulla gestione del personale assegnato anche al fine di assicurare un'uniforme e corretta applicazione degli istituti del rapporto di lavoro.

5. I Responsabili di Area esercitano la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, finanziarie strumentali assegnate e, in particolare, assolvono ai compiti indicati dall'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

6. Ai Responsabili di Area spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi nonché di ogni altro atto gestionale per le materie di propria competenza in relazione alle strutture cui sono preposti, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

7. Nell'ambito delle materie di propria competenza, i Responsabili di Area individuano i Responsabili dei procedimenti delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento procedimentale connesso all'emanazione di provvedimenti amministrativi.

8. Il Responsabile di Area può attribuire specifiche responsabilità, nell'ambito delle competenze della propria Area, al personale assegnato, nel rispetto delle professionalità e competenze presenti.

9. In caso di assenza per malattia o assenze diverse, i Responsabili di Area vengono sostituiti dal dipendente individuato dal Presidente nel decreto di nomina o, in assenza, dal Segretario limitatamente alla sua competenza.

10. I Responsabili di Area gestiscono le relazioni sindacali per le materie di competenza, nell'ambito dei criteri di armonizzazione delle relazioni sindacali sulla base di quanto stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro.

11. I Responsabili di Area, in base alle direttive emanate dalla Giunta dell'Unione montana, determinano l'orario di lavoro del personale.

12. Nell'ambito delle materie e dei procedimenti di propria competenza, i Responsabili di Area sono responsabili del trattamento di dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4, lettere g) del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR).

13. Nell'ambito delle risorse umane assegnate all'Area, i Responsabili di Area preposti sono individuati quali datori di lavoro ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, lettere b) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, che, ai commi 1-2-3, così dispone:

1. Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli

organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;

c) la stipulazione dei contratti;

d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;

f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;

g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;

h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;

i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, negli Enti locali privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni dirigenziali possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco (in tal caso, per l'Unione montana, del Presidente), ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

RICHIAMATI gli artt. 8 e ss. del CCNL del Comparto Regioni e Autonomie locali in data 31.03.1999, l'art. 15 del CCNL del Comparto Regioni e Autonomie locali in data 22.01.2004 e gli artt. 13.-14-15 del Comparto Funzioni locali in data 21.05.2018;

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni del Consiglio dell'Unione montana:

- n. 5 del 30.11.2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "REVOCA DELLA PROPRIA PRECEDENTE DELIBERAZIONE N. 20 DEL 16.07.2019, AVENTE AD OGGETTO "RICHIESTA DI SCIoglimento DELL'UNIONE MONTANA DEL BRENTA. DETERMINAZIONI";
- n. 8 del 02.12.2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "ACCETTAZIONE DELL'INGRESSO NELL'UNIONE MONTANA DEL BRENTA DEL COMUNE DI ROMANO DEZZELINO (COMUNE COMPRESO NELL'ALLEGATO A "AREA GEOGRAFICA OMOGENEA MONTANA - ELENCO COMUNI" ALLA L.R. 40/2012";

- n. 9 del 02.12.2020, avente ad oggetto “ESAME E APPROVAZIONE MODIFICHE ALLO STATUTO DELL’UNIONE MONTANA DEL BRENTA IN ATTUAZIONE DELLA L.R. 24.01.2020, N. 2”;

CONSIDERATO che:

- a seguito del ritiro delle funzioni fondamentali già oggetto di esercizio associato obbligatorio da parte dei Comuni di Valbrenta e Solagna (con decorrenza 01.04.2019) e in considerazione del fatto che ora l’Unione montana esercita in forma associata unicamente la funzione fondamentale di “polizia municipale e polizia amministrativa locale”, non permane all’attualità in capo all’Unione montana del Bassanese una forma di esercizio associato del servizio “lavori pubblici”;
- la nuova struttura organizzativa dell’Unione montana, approvata con deliberazione di Giunta n. 11 del 18.03.2021, non contempla, infatti, un’Area dedicata ai “lavori pubblici”, che non sono attualmente oggetto di trasferimento da parte dei cinque Comuni associati;
- nondimeno, in virtù della precedente esperienza di gestione associata (anche obbligatoria) delle funzioni fondamentali comunali da parte del Comune di Solagna e degli ex Comuni di Campolongo sul Brenta, San Nazario, Valstagna e Cismon del Grappa in capo all’Unione montana Valbrenta, sussistono ancora opere pubbliche residue in carico all’Unione montana, strategiche per il territorio, e nella fattispecie l’intervento di “Completamento della ciclopiasta del Brenta in Provincia di Vicenza” - CUP J53D15000650007, ed occorre pertanto continuare ad acquisire dai Comuni associati - con l’istituto della convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 o altrimenti della prestazione lavorativa extra orario ex art. 1 comma 557 Legge 311/2004 e per tutto il residuo arco dell’anno 2021 - professionalità adeguate per la prosecuzione e chiusura dell’iter amministrativo della suddetta opera pubblica o di altre opere pubbliche residue eventualmente ancora da chiudere e per la firma dei pertinenti atti di gestione ex art. 107 e 109 comma 2 TUEL;

DATO ATTO che, allo scopo, con nota prot. n. 1267 dell’08.02.2021, si è richiesto al Comune di Valbrenta di continuare ad avvalersi, anche per l’anno 2021, della prestazione lavorativa del Vostro dipendente comunale arch. NIVIO VANIN, Istruttore direttivo tecnico cat. D p.e. D4, fino ad un massimo di n. 4 ore settimanali al di fuori dell’orario di servizio presso il Comune di appartenenza e ai sensi dell’art. 1 comma 557 della Legge 311/2004; ciò in quanto l’arch. Vanin ha già seguito, anche nello scorso anno 2020, presso l’Unione montana il Servizio Lavori pubblici e allo scopo di consentire la conclusione delle attività pendenti;

VISTA l’autorizzazione pervenuta dal Comune di Valbrenta in data 12.03.2021 prot. n. 1263, pervenuta all’Unione montana in data 16.03.2021 prot. n. 3070, agli atti;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 75 del 24.05.2021 avente ad oggetto “ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL’ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004 DA DESTINARE AI SERVIZI TECNICI (GESTIONE OPERE PUBBLICHE RESIDUE IN CAPO ALL’UNIONE MONTANA)”;

VISTO l’allegato contratto.” CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO, PER RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE” stipulato in data 27.05.2021 con l’arch. Nivio Vanin;

RITENUTO di attribuire allo stesso arch. Nivio Vanin – con decorrenza dal 01.06.2021 fino al 31.12.2021 - la responsabilità di p.o. per il Servizio “Lavori pubblici”, finalizzata all’assunzione degli atti di gestione ex art. 107 e 109 comma 2 TUEL in materia di opere pubbliche che residuano tuttora in capo all’Unione montana del Bassanese (in quanto derivanti dalla pregressa gestione associata anche obbligatoria delle funzioni fondamentali comunali attraverso l’Unione montana Valbrenta da parte del Comune di Solagna e degli ex Comuni di Campolongo sul Brenta, San Nazario, Valstagna e Cismon del Grappa).

DECRETA

- 1) in esecuzione di quanto disposto dall’art. 50, comma 10, del D.lgs. 18.08.2000, per tutto quanto esposto in premessa, **di attribuire all’arch. NIVIO VANIN**, dipendente del

Comune di Valbrenta e assunto dall'Unione montana del Bassanese con contratto di lavoro a tempo parziale e determinato ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004, **per il periodo intercorrente dal 01.06.2021 fino al 31.12.2021, la responsabilità di p.o. per il Servizio "Lavori pubblici", finalizzata all'assunzione degli atti di gestione ex art. 107 e 109 comma 2 TUEL in materia di opere pubbliche che residuano tuttora in capo all'Unione montana del Bassanese (in quanto derivanti dalla pregressa gestione associata anche obbligatoria delle funzioni fondamentali comunali attraverso l'Unione montana Valbrenta da parte del Comune di Solagna e degli ex Comuni di Campolongo sul Brenta, San Nazario, Valstagna e Cismon del Grappa), con particolare riguardo all'intervento di "Completamento della ciclo pista del Brenta in Provincia di Vicenza" - CUP J53D15000650007 e agli eventuali altri interventi non ancora chiusi in capo a questa Unione montana;**

- 2) di dare atto che per il suddetto incarico si attribuisce – ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali in data 21.05.2018, un'indennità di posizione pari a € 5.000,00 annui, naturalmente rapportati alle ore di servizio svolte (4 ore settimanali) e ai mesi di conferimento dell'incarico (7 mesi);
- 3) di trasmettere il presente decreto:
 - al Responsabile di p.o. nominato, ai fini della sottoscrizione per accettazione;
 - all'Ufficio Personale dell'Unione montana, per l'esecuzione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Bassano del Grappa, *27-05-21*

**IL PRESIDENTE
DELL'UNIONE MONTANA
Mocellin Orio**



Per accettazione:

Bassano del Grappa, _____

Firma del Responsabile

