

UNIONE MONTANA DEL BASSANESE

CONCORSO PUBBLICO

PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D1 - CCNL FUNZIONI LOCALI - AREA VIGILANZA

TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA 15.11.2021 ore 12:30

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il codice dell'amministrazione digitale D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005;
- il D.P.R. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali - sottoscritto il 21/5/2018;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" dell'Unione Montana del Bassanese;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione montana del Bassanese n. 2 del 29.03.2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione - Anni 2021-2022-2023 ed in particolare il paragrafo 10 "Programma fabbisogno di personale triennio 2021/23" ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 165/2001;

In esecuzione della determinazione reg. gen. n. 152 del 24.09.2021 di approvazione ed indicazione del presente bando di concorso.

RENDE NOTO

E' indetto **CONCORSO PUBBLICO**, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Area Vigilanza - Cat. D1, CCNL Funzioni Locali. Per lo svolgimento delle prove concorsuali e per gli adempimenti ad essa inerenti saranno osservate le norme di cui al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii., dal D.L. 01.04.2021 n. 44, nonché del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente. L'Amministrazione ha assolto agli obblighi di cui all'art. 34 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001.

POSIZIONE DI LAVORO

Per lo svolgimento delle mansioni di istruttore direttivo di vigilanza è richiesta un'elevata autonomia ed esperienza con diretta responsabilità dei risultati. La posizione di lavoro comporta il coordinamento e la direzione di unità operative preposte ad attività di prevenzione degli incidenti, controllo, vigilanza e repressione in materia di polizia locale, urbana e stradale ed attività analoghe e complementari.

La posizione comporta altresì l'applicazione di norme e procedure, attività di studio, di ricerca e di elaborazione dati, attività di pianificazione strategica ed operativa riguardante la sicurezza urbana.

RISERVA DEI POSTI VOLONTARI FF.AA.

Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

1. TITOLI DI ACCESSO

Titolo di studio richiesto:

Diploma di laurea (vecchio ordinamento) OPPURE diploma di laurea magistrale o specialistica (nuovo ordinamento) OPPURE diploma di laurea triennale o di primo livello (nuovo ordinamento);

Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero debbono essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio posseduto ad uno di quelli richiesti dal bando rilasciati da Università italiane, ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equipollenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena l'esclusione, entro il termine che gli sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque non oltre la conclusione delle procedure concorsuali.

2. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

- età non inferiore ad anni 18 e, tenuto conto del particolare profilo professionale richiesto e dell'impiego operativo, non più di 50 (non compiuti alla data di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione);
- cittadinanza italiana, in quanto alcune funzioni proprie della figura professionale di istruttore direttivo di vigilanza rientrano tra quelle per le quali, ai sensi dell'art. 2 lettera a), del DPCM 7.2.1994, n. 174, non si può prescindere dal possesso della cittadinanza italiana;
- patente di guida cat. B;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i candidati soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985). Per coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile come obiettori di coscienza:
 - essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636, comma 3, del D.Lgs. 15.3.2010, n. 66;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127 - lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- non aver riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione. Ai sensi della Legge 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (patteggiamento) è equiparata a condanna;
- possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza ai sensi della Legge n. 65/86 art. 5, comma 2:
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- idoneità fisica e psichica all'espletamento delle mansioni da svolgere - compreso l'utilizzo dell'arma e dei mezzi in dotazione - ed in particolare:

- assenza di difetti e imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento in servizio;
 - assenza di malattie del sistema nervoso centrale e periferico e loro postumi invalidanti, epilessia, disturbi mentali della personalità e comportamentali;
 - assenza di abuso di alcool e/o psicofarmaci. Assenza di uso anche occasionale di sostanze stupefacenti;
 - funzione uditiva normale;
 - "visus" di 18/10, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno. Correzione: Il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le lenti non superiore a tre diottrie. Sono ammesse lenti a contatto purché il visus di 18/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
 - normalità del senso cromatico e luminoso. Campo visivo normale. Visione binoculare e stereoscopica sufficiente;
- non avere cause ostative al porto e all'uso dell'arma.
 - godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo;
 - iscrizione nelle liste elettorali nel Comune di residenza;

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dall'art. 57 del D.Lgs. n.165/2001.

I concorrenti non ammessi ne saranno informati con indicazione delle motivazioni della non ammissione. I concorrenti che non riceveranno la suddetta comunicazione dovranno presentarsi a sostenere le prove nelle date indicate nel programma d'esame.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando prima che abbia luogo la selezione.

Tutti i candidati sono **ammessi con riserva** alle prove concorsuali. Il provvedimento relativo all'ammissione con riserva dei concorrenti, viene pubblicato nel sito internet istituzionale dell'Unione Montana del Bassanese <http://www.unionebassanese.it> .

3. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Per la partecipazione al concorso i candidati dovranno far pervenire **entro le ore 12:30 del giorno 15 novembre 2021** domanda redatta esclusivamente sul modulo allegato (ALLEGATO N. 1) al presente avviso e indirizzata a:

UNIONE MONTANA DEL BASSANESE – Ufficio Protocollo, Via Jacopo Vittorelli n.30 – 36061 Bassano del Grappa (VI)

La domanda dovrà essere sottoscritta e presentata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: sono escluse le domande che, pur spedite nei termini, pervengano all'Amministrazione oltre il quinto giorno dello spirare del termine;
- trasmessa da utenza personale di posta elettronica certificata del candidato (PEC) al seguente indirizzo PEC dell'Unione : unionemontanabassanese@legalmail.it . L'inoltro della domanda di concorso tramite utenza di posta elettronica certificata personale è sufficiente a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Non saranno considerate valide le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere

autenticata. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità.

La mancata indicazione delle generalità, data e luogo di nascita, residenza o recapito e della firma autografa in calce alla domanda, comportano l'esclusione dal concorso.

Qualora, a seguito di verifiche effettuate d'ufficio, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso, emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ferme restando le sanzioni penali previste dal successivo art. 76.

4. TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di Euro 10,00 da corrispondere con la seguente causale: "Tassa concorso per n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza" da eseguire tramite il sistema PagoPA.

In nessun caso tale tassa sarà rimborsata.

Istruzioni per il pagamento - Entrare nel portale dei pagamenti "mypay" della Regione Veneto attraverso il link diretto del sito dell'Unione Montana del Bassanese, <https://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=UMV&redirectUrl=home.html>, scegliere come tipo di pagamento "Tassa concorso pubblico" e inserire i dati necessari per identificarsi: codice fiscale, nome e cognome, email, importo € 10,00, causale "Tassa concorso per n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza".

L'avviso di pagamento arriverà alla e-mail indicata e successivamente si potrà pagare direttamente sul sito tramite carta di credito, carta prepagata o addebito in c/c. In alternativa si potrà stampare l'avviso di pagamento e procedere tramite gli sportelli autorizzati (SISAL, Lottomatica ecc.). Dopo aver effettuato il pagamento si riceverà via email la relativa ricevuta.

5. DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE a corredo della domanda

Il possesso dei titoli che danno diritto all'accesso dovrà essere dimostrato mediante dichiarazione contenuta nella domanda di ammissione al concorso.

I titoli che danno diritto a precedenza o preferenza (art. 5 D.P.R. 487/94) devono essere dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o allegati in copia alla domanda, così come la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da parte dei candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi L.104/1992.

6. CURRICULUM PROFESSIONALE

Il/la candidato/a deve inoltre allegare il proprio **curriculum professionale** debitamente sottoscritto.

Nel curriculum professionale andranno indicate l'attività professionale, di studio, i rapporti di pubblico impiego, anche a tempo determinato con l'indicazione dei periodi e del settore in cui è stata svolta l'attività.

7. PROGRAMMA D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni);
- diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- diritto penale e procedura penale;
- norme di depenalizzazione e procedimento sanzionatorio amministrativo;
- codice della strada e relativo regolamento;
- nozioni di infortunistica stradale,
- legislazione in materia di funzioni e servizi comunali, con particolare riguardo alle attività e competenze del Servizio di Polizia Locale;
- legislazione nazionale sull'ordinamento della Polizia Locale e normativa della Regione Veneto in materia di Polizia Locale;

- Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- nozioni in materia di annona, commercio, edilizia, urbanistica, ambiente;
- armi, stupefacenti ed immigrazione;
- nozioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001 è previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai test sui quali preparare le prove d'esame.

8. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA COVID-19

A partire **dal 6 agosto 2021** è obbligatorio il possesso del **Green Pass** per la partecipazione ai **concorsi pubblici**, ai sensi del D.L. n. 105 del 23/07/2021 art. 3.

All'atto dell'identificazione sarà richiesto ai candidati di presentare il proprio Green Pass alle persone incaricate della verifica.

La verifica avviene tramite l'app "VerificaC19" con modalità che tutelano la riservatezza dei dati personali.

I candidati che non presenteranno l'obbligatoria certificazione non potranno accedere alla sede concorsuale.

Si richiede inoltre di presentarsi muniti di mascherina, di mantenere la distanza di sicurezza e di consegnare l'autodichiarazione di assenza sintomi Covid-19 compilata.

9. PROVE D'ESAME

Una **prova scritta** scelta dalla Commissione giudicatrice fra i seguenti moduli:

- prova scritta teorica: ha carattere espositivo, in essa il candidato è chiamato ad esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzioni di concetti attinenti a temi trattati dalle materie oggetto della prova. La commissione può sottoporre ai candidati quesiti con la prescrizione di non superare un determinato numero di righe allo scopo di accertare la capacità di sintesi;
- prova scritta pratica: si basa principalmente sull'analisi, risoluzione e gestione di casi simulati o sull'attività di progettazione; può riguardare la predisposizione di elaborati tecnici o la redazione di atti amministrativi, anche attraverso l'utilizzo di apparecchiature informatiche;
- prova scritta teorico-pratica: in essa il candidato è chiamato, oltre che alle prestazioni previste nella prova pratica anche a valutazioni attinenti a problemi concreti di carattere amministrativo e gestionale mediante applicazione di nozioni teoriche;
- prova per questionario ossia serie di domande alle quali il candidato è chiamato a rispondere in maniera precisa ed esauriente, seppur sintetica oppure prova per tests ossia serie di domande con risposte predefinite tra le quali il candidato è chiamato a scegliere quella esatta oppure prova per questionario e per tests;

Per accedere alla prova orale è necessario conseguire la votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

Una **prova orale** che verterà sulle materie di cui al precedente punto "Programma d'esame" nella quale si procede a conoscere la preparazione ed il grado di esperienza del candidato nonché il suo modo di esporre mentre, attraverso domande a carattere relazionale, si mira a verificare le caratteristiche e l'attitudine rispetto al posto da ricoprire

La prova orale si intenderà superata con la votazione di almeno 21/30.

DIARIO DELLE PROVE:

- **PROVA SCRITTA: 01 dicembre 2021**
- **PROVA ORALE: 13 dicembre 2021**

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento. L'elenco dei candidati ammessi, la sede e gli orari di svolgimento delle prove saranno resi noti mediante pubblicazione nel sito internet dell'Unione Montana del Bassanese: <http://www.unionebassanese.it> - Sezione: Bandi di concorso e nella homepage, con valore legale di notifica personale così sostituendo ogni forma di comunicazione individuale. Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti.

Durante le prove d'esame non è ammessa la consultazione di testi di alcun genere né l'uso del cellulare o di altri dispositivi elettronici che potranno essere ritirati dalla Commissione esaminatrice per il tempo dell'esecuzione delle prove.

Per avere accesso alle prove i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione dei candidati nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

L'esito della prova scritta sarà reso noto esclusivamente attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito internet dell'Unione Montana del Bassanese (<http://www.unionebassanese.it> - Sezione: Bandi di concorso e nella homepage).

La pubblicazione dell'avviso sostituirà a tutti gli effetti la comunicazione individuale. Nei confronti di coloro che non avranno superato la prova scritta tale pubblicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica, mentre nei confronti dei candidati che avranno superato la prova scritta avrà anche valore di convocazione alla prova orale.

10. GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata da apposita Commissione giudicatrice.

Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento di un punteggio pari o superiore a 21/30. Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata nel sito internet dell'Unione Montana del Bassanese (<http://www.unionebassanese.it>).

La graduatoria ha validità biennale dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Unione Montana del Bassanese, salvo diverse disposizioni previste dalla legislazione vigente.

Il/la vincitore del concorso che sarà inquadrato in cat. D1 e riconosciuto il relativo trattamento economico, dovrà assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, sotto pena di decadenza.

L'assunzione resta comunque subordinata alle disposizioni di legge, in materia di assunzioni di personale presso gli Enti Locali, in vigore al momento dell'assunzione medesima.

11. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici al fine di gestire il procedimento di selezione dei candidati e quello successivo di assunzione del vincitore e/o degli idonei, nella piena tutela dei diritti ed in particolare della riservatezza degli stessi, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia. I dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati individuati dal responsabile del trattamento e potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge (ad. es. per consentire assunzioni da parte di altri Enti in accordo con questo Ente). I dati identificativi potranno essere diffusi in occasione della pubblicazione degli esiti delle prove d'esame e della conseguente graduatoria. Titolare del trattamento è l'Unione Montana del Bassanese; Responsabile del trattamento e del procedimento è il Dr. Giovanni Favaretto.

Il presente bando è reperibile presso la sede dell'Unione Montana del Bassanese ed è pubblicato sul sito internet dell'Ente nella sezione bandi di concorso e nella homepage.

13. NORME APPLICABILI

Per quanto non disciplinato dal presente bando si fa rinvio al vigente Regolamento dei concorsi e delle selezioni dell'Unione Montana del Bassanese nonché alle norme di legge che regolano la materia.

La partecipazione alla selezione obbliga di pieno diritto i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle norme e disposizioni organizzative adottate dall'Ente.

L'inclusione in graduatoria finale non determina il diritto all'assunzione; la stessa è subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in materia di personale, con particolare riferimento a quelle dettate dalla legge finanziaria.

Per informazioni contattare la segreteria dell'Unione:
tel. 0424-519412 o via mail: info@unionebassanese.it

Allegati:

1. Domanda di partecipazione al concorso;
2. Elenco titoli di preferenza;
3. Autocertificazione assenza sintomi Covid-19;

Bassano del Grappa , 24 settembre 2021

F.to
Comandante la Polizia Locale
Dott. Giovanni Favaretto